

Agent polyvalent des équipements sportifs - H/F

Date de parution de l'offre

23/03/2026 - 12:00

Type de contrat

Titulaire

Contractuel

La Ville de Montmorency (21 993 habitants - 15 km de Paris) recrute, un agent polyvalent des équipements sportifs au sein de sa direction de l'Education et plus précisément de son service jeunesse et sports.

Missions principales et objectifs

Sous l'autorité du responsable du service des sports vous serez chargé(e) de :

Missions principales :

- Accueillir, orienter et renseigner les publics et les usagers, lors des créneaux d'entraînements, des manifestations, des compétitions.
- Effectuer les opérations de nettoyage et d'entretien, l'aménagement et le contrôle des équipements sportifs couverts et des installations sportives extérieures, des mobiliers et des matériels.
- Assurer les opérations de premier niveau de maintenance des équipements.
- Assurer la surveillance, et de façon cyclique, le gardiennage des équipements et des installations.
- Surveiller la sécurité des usagers et des installations (connaissances sur la réglementation des E.R.P).

Missions spécifiques :

- Entretien des terrains de sports : gazonnés, stabilisés, synthétiques, durs.
- Entretien des salles (spécifiques ou polyvalentes), gymnases, etc.
- Sensibiliser les usagers au respect des règles d'utilisation des jeux et des locaux.

Formations et expériences requises

Profil :

- Permis B - CACES - Habilitations électriques.
- Disponibilité - Organisation - Autonomie - Bonne condition physique - Ponctualité - Sens du service public.
- Techniques de médiation et de gestion des conflits appréciées.

Infos pratiques

Temps de travail :

- Temps plein sur la base de 1607 heures annuelles.
- Horaires souvent décalés (parfois le week-end) selon les obligations de service public et la programmation des accueils.

Conditions du poste :

- Poste permanent à temps complet (annualisé) à pourvoir à partir du 04 mai 2026 par voie de mutation, ou par voie de détachement ou par voie contractuelle justifiant des conditions de diplôme.
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + prime liée à l'entretien professionnel + ARTT + participation employeur à la mutuelle + participation employeur à la prévoyance + CNAS, Comité National d'Action sociale (éligibilité 6 mois).

Contact

[Postuler en ligne](#)

ou

Envoyer votre candidature à

Monsieur le Maire,

Mairie de Montmorency - 2 avenue Foch - BP 70101 95162 MONTMORENCY Cedex

ou par mail : recrutement@ville-montmorency.fr

Document(s)

[Consultez l'offre détaillée](#)

Liens utiles

[Toutes les offres d'emploi à Montmorency](#)