

Directeur des finances - H/F

Date de parution de l'offre

16/05/2025 - 12:00

Type de contrat

Titulaire

Contractuel

Montmorency, ville de plus de 22 114 habitants, calme et verdoyante grâce à sa proximité avec la forêt qui porte son nom, est une ville dynamique labellisée « Terre de Jeux 2024 », « Ville active et sportive », « Ville amie des animaux » et « Ville et Village Fleuris ».

Très attachée à la sauvegarde et à la valorisation de son patrimoine architectural et naturel, la commune œuvre résolument, par un urbanisme maîtrisé, la préservation de son esprit village et la qualité du cadre de vie offert, tant appréciés par ses habitants.

Située à 15 km de Paris sur les hauteurs de la vallée, elle est desservie par deux gares de proximité de la ligne H du Transilien (Enghien-les-Bains et Groslay), grâce à son réseau de bus la collectivité est vite accessible. Montmorency dispose de nombreux services à la population, de commerces, d'infrastructures de santé et de loisirs. Son attractivité permet de maintenir et développer des services publics qui répondent au besoin d'une population en perpétuelle évolution.

Forte de ses 430 employés qui œuvrent au sein des différents services installés aux quatre coins du territoire communal, la ville porte l'ambition d'un projet municipal riches de projets.

Missions principales et objectifs

À ce titre, vous assurez les missions suivantes :

- Élaboration du budget principal et des budgets annexes,
- Élaboration des documents comptables, des outils de communication financière et budgétaire (procédure, guide interne, FAQ de l'utilisation des outils ...),
- Réalisation d'analyses financières rétrospectives et prospectives,
- Enrichissement des indicateurs et tableaux de bord,
- Conseil en matière d'optimisation budgétaire,
- Gestion des opérations comptables complexes,
- Contrôle des exécutions budgétaires déconcentrées,
- Mise en œuvre du budget pour l'ensemble des services,
- Gestion de la dette, de la trésorerie et des garanties d'emprunts,
- Développement des outils de gouvernance financière,
- Mise en place et supervision de l'ensemble des procédures,
- Suivi de l'évolution du Plan Pluriannuel d'Investissements,
- S'assurer de la bonne exécution du règlement budgétaire et financier de la collectivité,
- Veille sur l'évolution des législations et réglementations financières, analyse des incidences et proposition des modalités de mise en œuvre,
- Pilotage de la CCID en partenariat avec le service urbanisme,
- Remise de rapports et présentation d'études financières ou d'aide à la décision,
- Pilotage de la démarche de recherche de subventions et de financement du PPI en collaboration avec le chargé de mission et les membres de la direction générale,
- Management des agents de la direction des finances (4 agents).

Formations et expériences requises

Profil :

- Issu d'une formation supérieure en gestion financière des collectivités territoriales et fort d'une expérience sur un poste similaire,
- Maîtrise du cadre réglementaire de la comptabilité publique (M57),
- Connaissances générales sur les règles de la commande publique,
- Connaissances générales du cadre réglementaire des régies,
- Maîtrise des concepts de l'analyse financière des collectivités,
- Connaissances en gestion de la dette et de la trésorerie,
- Maîtrise parfaite des outils informatiques (la connaissance de CIRIL Finances serait fortement appréciée),
- Capacité à accompagner les équipes et à faire preuve de pédagogie,
- Qualités rédactionnelles et relationnelles.

Savoir être :

- Disponibilité autonomie
- Discrétion
- Capacité de travail en équipe et en transversalité
- Intégrité
- Rigueur

Infos pratiques

- Horaires : 39 h
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + prime liée à l'entretien professionnel + participation employeur à la mutuelle + participation employeur à la prévoyance + CNAS, Comité National d'Action Sociale (condition 6 mois d'ancienneté).
- Poste permanent à temps complet à pourvoir au 07/06/2025, ouvert au cadre d'emplois des Attachés, par voie de mutation, de détachement ou contractuelle (justifiant des conditions du diplômes).

Contact**[Postuler en ligne](#)**

ou

Envoyer votre candidature à

Monsieur le Maire,

Mairie de Montmorency - 2 avenue Foch - BP 70101 95162 MONTMORENCY Cedex

ou par mail : recrutement@ville-montmorency.fr

Liens utiles

[Toutes les offres d'emploi à Montmorency](#)