



MONTMORENCY



RACHEL
FÉLIX

centre culturel

Bulletin d'inscription

aux activités pour **MAJEURS**
du Centre Culturel Rachel Félix

SAISON 2026/2027



ATTENTION :

1 procuration maximum pourra être acceptée pour l'inscription d'une tierce personne.



PIÈCES À FOURNIR POUR VALIDER L'INSCRIPTION :

- ☐ Bulletin d'inscription dûment complété.
- ☐ Copie de la pièce d'identité.
- ☐ Copie d'un justificatif de domicile de moins de 3 mois.
- ☐ Pour les étudiants Montmorencéens de 18 à 25 ans : attestation de scolarité (tarif réduit).
- ☐ En cas d'inscription à une activité de la catégorie « Danse, sport et détente » : attestation du questionnaire de santé complétée et signée ou certificat médical de non contre-indication.
- ☐ En cas d'inscription à l'activité « Gym après cancer » ou aux stages « Sport Prévention Santé » : certificat médical de non contre-indication.



USAGER MAJEUR

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Adresse :

.....

.....

.....

Tél. mobile :



À REMPLIR PAR LE PERSONNEL DU CENTRE CULTUREL RACHEL FÉLIX

Tarif usager : ☐ Montmorencéen ☐ Etudiant Montmorencéen ☐ Hors commune

Activité 1 : Jour/heure :

Activité 2 : Jour/heure :

Activité 3 : Jour/heure :

Activité 4 : Jour/heure :



Modalité de paiement : ☐ En 1 fois ☐ En 4 fois



IMPORTANT : Toute inscription à une activité ne sera validée qu'après transmission d'un dossier complet et le dépôt du dossier à l'administration engage au paiement de l'activité (après réception de la facture).



RÈGLEMENT INTÉRIEUR & CONTACTS

Je soussigné(e) ,
atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur de l'établissement et m'engage à le respecter.



PERSONNES À CONTACTER EN CAS D'URGENCE

(indiquer leurs noms et numéros de téléphone) :

- | | | |
|---|-------|--------------|
| 1 | | Tél. : |
| 2 | | Tél. : |
| 3 | | Tél. : |



RESTEZ INFORMÉ(E)

Je soussigné(e) (*NOM et PRÉNOM*)

accepte de recevoir par courriel des informations sur l'actualité du Centre Culturel Rachel Félix
et la Direction des Affaires Culturelles de la Ville de Montmorency (spectacles, expositions,
activités, animations, événements...).

Adresse de messagerie :



PROTECTION DES DONNÉES – INSCRIPTION

Les données sont traitées par la Ville de Montmorency pour gérer votre inscription aux activités du Centre Culturel Rachel Félix (base légale : exécution du contrat). Elles sont réservées aux seuls services habilités et conservées 10 ans. Vous disposez de vos droits auprès du DPD : dpd@cigversailles.fr.
Vous pouvez également saisir la CNIL.



PROTECTION DES DONNÉES – COMMUNICATION

Vos données sont traitées par la Ville de Montmorency pour vous envoyer des informations sur les actions du Centre Culturel Rachel Félix et de la Direction des Affaires Culturelles (base légale : consentement). Vous disposez de vos droits auprès du DPD : dpd@cigversailles.fr. Vous pouvez également saisir la CNIL.



Déposé à Montmorency

le :

Signature avec mention « lu et approuvé »

FORMULAIRE DE DROIT À L'IMAGE**PERSONNES MAJEURES**

Dans le cadre des activités et manifestations organisées par le Centre Culturel Rachel Félix durant la saison 2026/2027, la mairie de Montmorency souhaite publier sur les supports de diffusion de la ville des photographies sur lesquelles vous êtes susceptible d'apparaître.

Afin de respecter votre vie privée, nous recueillons votre consentement pour diffuser ces photos. Vous êtes libre de refuser : dans ce cas, aucune photo sur laquelle vous apparaissez ne sera utilisée.

L'autorisation remplie ci-dessous sera valable uniquement pour les photos prises durant la saison 2026/2027.

**VOTRE AUTORISATION**

Je soussigné(e), autorise la ville de Montmorency à :

**ME PHOTOGRAPHIER ET DIFFUSER MON IMAGE SUR LES SUPPORTS SUIVANTS :**

- ☐ Les publications papiers (bulletin municipal, brochures, etc.)
- ☐ L'affichage interne à la structure
- ☐ La page Facebook du Centre Culturel Rachel Félix
- ☐ Le site internet de la commune
- ☐ Les réseaux sociaux de la commune

**ASSOCIER MON NOM ET MON PRÉNOM AUX IMAGES :**

- ☐ Oui ☐ Non



Fait à :

Le :

Signature :

**PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES**

La mairie de Montmorency utilise vos données afin de documenter l'autorisation de droit à l'image que vous lui accordez. Vos données sont conservées tant que la photo existe. L'utilisation de vos données repose sur votre consentement que vous pouvez retirer à tout moment conformément au Règlement général sur la protection des données et la Loi « Informatique et Libertés ». Vous disposez également d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité, de limitation et d'effacement que vous pouvez exercer en contactant notre Délégué à la protection des données via l'adresse mail suivante : dpd@cigversailles.fr. Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation auprès de la CNIL.