



RECRUTEMENT

**LA VILLE DE MONTMORENCY RECRUTE
UN DIRECTEUR D'ACCUEIL COLLECTIF POUR MINEURS (H/F)
Animateur territorial – Catégorie B
BPEJEPS LTP**

La Ville de Montmorency (21 945 habitants – 15 km de Paris) recrute un directeur pour la rentrée scolaire 2023 pour un accueil collectif pour mineurs (H/F).

Sous la responsabilité du coordinateur du service Enfance de la commune, vous serez chargé(e) des missions ci-dessous réparties selon les domaines :

Missions administratives :

- Elaboration du projet pédagogique,
- Elaboration des projets pédagogiques des vacances en lien avec le PEDT,
- Pointage et saisie quotidien des enfants sur le logiciel Concerto,
- Suivi des effectifs sur TEAMS,
- Transmission des données CAF mensuel,
- Suivi RH : présences de l'équipe d'animation, suivi du temps de travail et suivi des congés,
- Suivi financier : création des bons de commandes, suivi du budget.
- Evaluation des agents

Missions techniques :

- Animation et pilotage des équipes d'animations,
- Piloter, former et accompagner les équipes d'animations,
- Contrôle de l'application des règles d'hygiène et de sécurité,
- Animer les relations avec les familles,
- Piloter les projets municipaux en lien avec le PEDT,
- Suivi des projets d'animation

Profil :

- Vous bénéficiez d'une expérience sur un poste similaire.
- Vous êtes détenteur d'un BPJEPS LTP
- Disponible et rigoureux, vous êtes organisé(e).
- Capacité à nouer des interactions et à travailler en partenariat avec tous les acteurs municipaux et associatifs.
- Vous avez le sens du service public et de la confidentialité.
- Vous maîtrisez le statut de la fonction publique territoriale.
- Management de proximité (savoir adapter sa communication).

- Maîtrise du cadre réglementaire des ACM et activités d'animation, de la réglementation sécurité des ERP.
- Réactivité, gestion des priorités.
- Avoir un savoir-être exemplaire (langage, attitude, comportement)

Conditions du poste :

Poste à temps plein annualisé ouvert au cadre d'emplois d'animateur territorial par voie de mutation, détachement ou contractuelle à pourvoir début décembre 2023.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + prime liée à l'entretien professionnel + mutuelle + participation employeur + CNAS + amicale du personnel.

Merci d'adresser votre lettre de motivation et CV à :

Monsieur le Maire,
Mairie de Montmorency,
2 avenue Foch,
BP 70101, 95162 MONTMORENCY Cedex

ou par mail :

grh@ville-montmorency.fr

Renseignements - Tél. :01.39.34.98.38