

Annexe n°1
Modèle de lettre de candidature

Je/ Nous soussigné(s)	Monsieur (ou 1 ^{ère} personne)	Madame, (ou 2 ^{ème} personne)
Nom (de jeune fille pour les dames)		
Date de naissance		
Lieu et département de naissance		
Profession		
Nationalité		
Adresse		
Téléphone		
Adresse électronique		
Situation (célibataire, mariés, Pacs...)		

Déclare(ons) me(nous) porter candidat(s) de façon ferme et définitive, en vue d'acquérir dans sa totalité le bien mis en vente, moyennant le prix ferme de :

(EN chiffres et en lettres).

Je (nous) déclare(ons) :

- Accepter pleinement les termes du cahier des charges de la cession du bien concerné établi par la Commune de Montmorency
- Avoir pris connaissance de toutes les dispositions réglementaires touchant le bien ci-avant désigné : règlements d'urbanismes, taxes et participations diverses...
- M'obliger (nous obliger) à signer, le cas échéant, le compromis de vente, puis l'acte de vente, tel qu'il est précisé dans le cahier des charges de la cession du bien concerné établi par la commune de Montmorency

S'agissant du financement de cette acquisition, je déclare/ nous déclarons :

Option 1 – pas de recours à un prêt

N'avoir recours à aucun prêt bancaire pour financer cette acquisition

Option 2 – recours partiel ou total à un prêt

Avoir recours, pour financer cette acquisition, à un prêt bancaire dont les caractéristiques sont les suivantes :

Montant du prêt	
Identification de l'établissement prêteur	

(produire si possible tout document ou attestation permettant d'apprécier la capacité financière du candidat à réaliser l'acquisition et à obtenir le prêt envisagé, tel qu'un avis favorable de l'établissement financier)

Fait à

Le

Signature(s)

Si l'acquisition projetée est faite par une société ou une personne morale, il conviendra de préciser :

- la dénomination sociale, le capital social, le siège social et les coordonnées complètes
- le nom de son dirigeant, de son représentant légal ou de la personne dûment habilitée à prendre l'engagement d'acquiescer ;
- la surface financière : chiffre d'affaire global pour chacune des 3 dernières années ;
- joindre une déclaration sur l'honneur attestant que le candidat a satisfait à ses obligations fiscales et sociales pour les 3 dernières années ou les 3 derniers exercices clos, ainsi qu'un extrait de l'inscription au Registre du Commerce et des Sociétés, au Répertoire des Métiers ou l'équivalent.