

INSCRIPTION 2021 JEUNE

Date d'inscription : ___/___/___

Identification

NOM : _____ Prénom : _____ Age : _____

ADRESSE : _____

Quartier MCY : Haut Bas Centre

TELEPHONE jeune : ___/___/___/___/___ MAIL : _____

TELEPHONE parents (si mineur/e) : ___/___/___/___/___ MAIL parents : _____

NIVEAU D'ETUDES : _____

Disponibilité

Périodes Scolaires	L	M	Me	J	V	Vacances Scolaires	L	M	Me	J	V	Week-ends et jours fériés	S	D	JF
Avant 8h30						Avant 8h30						Avant 8h30			
8h30-11h30						8h30-11h30						8h30-11h30			
11h30-13h30						11h30-13h30						11h30-13h30			
13h30-16h30						13h30-16h30						13h30-16h30			
16h30-18h						16h30-18h						16h30-18h			
Après 18h						Après 18h						Après 18h			

DISPONIBILITE : REGULIERE OCCASIONNELLE

Tu souhaites assurer :

- DU BABYSITTING OUI NON
Tranche d'âge souhaitée: _____

- L'AIDE AUX DEVOIRS OUI NON
Pour quel(s) niveau(x) scolaire(s) : _____

- DU SOUTIEN SCOLAIRE OUI NON
Pour quelle(s) matière(s) : _____

Pour quel(s) niveau(x) scolaire(s) : _____

Diplômes et formations

PSC1 ou IPSEN : OUI NON Année d'obtention : _____

BAFA : OUI NON EN COURS Année d'obtention : _____

Partie(s) validées _____

PERMIS B : OUI NON VEHICULÉ/E

As-tu des expériences valorisantes dans l'animation ou le baby-sitting (frère ou sœur à garder, etc.) ? OUI NON
Si oui, lesquelles _____

Ton profil

Quelle(s) compétence(s), qualité(s) penses-tu avoir pour garder des enfants, assurer l'aide aux devoirs ou du soutien scolaire ?

Quels sont tes principaux centres d'intérêt ?

Quelles activités souhaiterais-tu partager avec les enfants ?

Renseignements divers

Comment as-tu connu le service BabySi'PIJ ?

- Bouche-à-oreille Site Internet de la ville Forum BabySi'Dating 2021
- Facebook Info Jeunes Montmorency Facebook de la ville Autre, précise : _____
- Instagram Info Jeunes Montmorency Instagram de la ville

AUTORISATION PARENTALE OU DU/DE LA REPRESENTANT/E LEGAL/E

(POUR LES MINEURS/ES)

Le dépôt d'une annonce babysitting à Info Jeunes Montmorency pour un/e mineur/e nécessite de remplir cette autorisation.

Je, soussigné(e) (NOM, Prénom, qualité) _____

- Autorise Info Jeunes Montmorency à communiquer mes coordonnées téléphoniques inscrites sur la feuille d'inscription.
- Accepte la pleine et entière responsabilité des incidents éventuels provoqués par mon enfant / le/la jeune sous ma responsabilité dans sa pratique du babysitting.
- Atteste posséder une assurance Responsabilité Civile couvrant le/la jeune mineur/e

A Montmorency, le _____ / _____ / _____

Signature des parents ou du/de la tuteur/trice légal/e :
(précédée de la mention « Lu et approuvé »)

Formulaire de décharge BABY-SITTER

NOM : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

- Le service **BABYSI'PIJ**, proposé par Info Jeunes Montmorency, est un **service entièrement gratuit** de mise en relation entre parents et jeunes recherchant un job de babysitter, aide aux devoirs, soutien scolaire.
- Info Jeunes Montmorency n'est **en aucun cas l'employeur** de ces jeunes gens, aucun contrat ne liant Info Jeunes Montmorency à ces derniers ; par conséquent, le personnel du service municipal de la Jeunesse et des Sports **n'effectuera aucune sélection** parmi les candidatures.
- C'est aux parents et aux babysitters de **se mettre d'accord sur les termes du contrat et de s'y tenir**. Info Jeunes Montmorency n'intervient dans aucune de ces étapes. Toute autre tâche devra faire l'objet d'une entente préalable avec le/la babysitter.
- Tout litige intervenant entre parents et babysitters **devra être réglé directement entre les deux parties concernées**.
- Info Jeunes Montmorency sera déchargé de toute responsabilité en cas de problèmes entre parents et babysitters.

Je, soussigné/e (*Prénom NOM*) _____ déclare avoir pris connaissance des conditions citées ci-dessus et certifie exactes les informations données dans ce document.

Règlement Interieur - Charte d'utilisation du service

Info Jeunes Montmorency, dans le cadre de ses missions d'information et d'aides aux jeunes, propose un service gratuit de mise en relation « babysitting » entre les parents et les jeunes à partir de 15 ans révolus.

<p>Article 1 : Le service BabySi'PIJ s'adresse aux jeunes de plus de 15 ans qui souhaitent garder des enfants de manière occasionnelle ou régulière.</p> <p>Article 2 : Pour figurer dans le fichier des babysitters, le/la jeune doit s'acquitter de quelques démarches :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Remplir la fiche descriptive (consultable uniquement par les parents inscrits) • Faire signer l'autorisation parentale pour les mineurs • Consulter la documentation générale d'information sur le babysitting et la fiche pratique d'Info Jeunes Montmorency « Baby-sitting » • Avoir pris connaissance de la charte d'utilisation du service BabySi'PIJ et la signer. <p>Article 3 : Les jeunes et parents doivent tenir à jour leur fiche de disponibilités en passant à Info Jeunes Montmorency pour noter d'éventuelles modifications.</p> <p>Article 4 : L'inscription est valable une année scolaire (septembre à juin). Chaque jeune est responsable de sa réinscription ou non l'année suivante. L'inscription est possible tout au long de l'année.</p>	<p>Article 5 : Ce service s'adresse également aux parents qui recherchent les services d'un/e babysitter de manière occasionnelle ou régulière.</p> <p>Article 6 : Info Jeunes Montmorency centralise les noms, coordonnées et disponibilités des babysitters et les met à disposition des parents sous forme de classeurs.</p> <p>Aucune information sur les babysitters ne sera donnée par téléphone ou e-mail.</p> <p>Article 7 : Chaque parent ayant besoin des services d'un/e babysitter doit remplir un dossier de demande. Il lui sera remis dans le même temps les documents nécessaires pour le bon déroulement de l'emploi de ce dernier :</p> <ul style="list-style-type: none"> • La fiche pratique d'Info Jeunes Montmorency « Baby-sitting » • Une documentation sur les Chèques Emploi-Service Universels • Une fiche d'inscription, un formulaire de décharge et la charte d'utilisation du service « BabySi'Pij », à remplir et à signer.
---	---

LE NON RESPECT DE CE REGLEMENT INTERIEUR ENTRAINERAIT LE RETRAIT ET/OU L'INTERDICTION DE DEPOSER UNE ANNONCE A INFO JEUNES MONTMORENCY

A Montmorency, le _____ / _____ / _____

Signature du/de la jeune
(précédée de la mention « Lu et approuvé ») :

Exemplaire INFO JEUNES MONTMORENCY

Formulaire de décharge BABY-SITTER

NOM : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

- Le service **BABYSI'PIJ**, proposé par Info Jeunes Montmorency, est un **service entièrement gratuit** de mise en relation entre parents et jeunes recherchant un job de babysitter, aide aux devoirs, soutien scolaire.
- Info Jeunes Montmorency n'est **en aucun cas l'employeur** de ces jeunes gens, aucun contrat ne liant Info Jeunes Montmorency à ces derniers ; par conséquent, le personnel du service municipal de la Jeunesse et des Sports **n'effectuera aucune sélection** parmi les candidatures.
- C'est aux parents et aux babysitters de **se mettre d'accord sur les termes du contrat et de s'y tenir**. Info Jeunes Montmorency n'intervient dans aucune de ces étapes. Toute autre tâche devra faire l'objet d'une entente préalable avec le/la babysitter.
- Tout litige intervenant entre parents et babysitters **devra être réglé directement entre les deux parties concernées**.
- Info Jeunes Montmorency sera déchargé de toute responsabilité en cas de problèmes entre parents et babysitters.

Je, soussigné/e (*Prénom NOM*) _____ déclare avoir pris connaissance des conditions citées ci-dessus et certifie exactes les informations données dans ce document.

Règlement Interieur - Charte d'utilisation du service

Info Jeunes Montmorency, dans le cadre de ses missions d'information et d'aides aux jeunes, propose un service gratuit de mise en relation « babysitting » entre les parents et les jeunes à partir de 15 ans révolus.

Article 1 :

Le service BabySi'PIJ s'adresse aux jeunes de plus de 15 ans qui souhaitent garder des enfants de manière occasionnelle ou régulière.

Article 2 :

Pour figurer dans le fichier des babysitters, le/la jeune doit s'acquitter de quelques démarches :

- Remplir la fiche descriptive (consultable uniquement par les parents inscrits)
- Faire signer l'autorisation parentale pour les mineurs
- Consulter la documentation générale d'information sur le babysitting et la fiche pratique d'Info Jeunes Montmorency « Baby-sitting »
- Avoir pris connaissance de la charte d'utilisation du service BabySi'PIJ et la signer.

Article 3 :

Les jeunes et parents doivent tenir à jour leur fiche de disponibilités en passant à Info Jeunes Montmorency pour noter d'éventuelles modifications.

Article 4 :

L'inscription est valable une année scolaire (septembre à juin). Chaque jeune est responsable de sa réinscription ou non l'année suivante. L'inscription est possible tout au long de l'année.

Article 5 :

Ce service s'adresse également aux parents qui recherchent les services d'un/e babysitter de manière occasionnelle ou régulière.

Article 6 :

Info Jeunes Montmorency centralise les noms, coordonnées et disponibilités des babysitters et les met à disposition des parents sous forme de classeurs.

Aucune information sur les babysitters ne sera donnée par téléphone ou e-mail.

Article 7 :

Chaque parent ayant besoin des services d'un/e babysitter doit remplir un dossier de demande. Il lui sera remis dans le même temps les documents nécessaires pour le bon déroulement de l'emploi de ce dernier :

- La fiche pratique d'Info Jeunes Montmorency « Baby-sitting »
- Une documentation sur les Chèques Emploi-Service Universels
- Une fiche d'inscription, un formulaire de décharge et la charte d'utilisation du service « BabySi'Pij », à remplir et à signer.

LE NON RESPECT DE CE REGLEMENT INTERIEUR ENTRAINDERAIT LE RETRAIT ET/OU L'INTERDICTION DE DEPOSER UNE ANNONCE A INFO JEUNES MONTMORENCY

A Montmorency, le _____ / _____ / _____

Signature du/de la jeune*(précédée de la mention « Lu et approuvé ») :***Exemplaire JEUNE**Info Jeunes Montmorency
Téléphone : 01 39 64 66 31
Courriel : pij@ville-montmorency.frAdresse postale
Hôtel de Ville
2, avenue Foch - BP 70101
95162 Montmorency CedexAccueil
21 bis, rue de Jaigny
95160 Montmorency