

Agent de propreté - H/F

Date de parution de l'offre

28/05/2026 - 12:00

Type de contrat

Titulaire

Contractuel

Montmorency, ville de plus de 21 993 habitants, calme et verdoyante grâce à sa proximité avec la forêt qui porte son nom, est une ville dynamique labellisée « Terre de Jeux 2024 », « Ville active et sportive », « Ville amie des animaux » et « Ville et Village Fleuris ».

Très attachée à la sauvegarde et à la valorisation de son patrimoine architectural et naturel, la commune œuvre résolument, par un urbanisme maîtrisé, la préservation de son esprit village et la qualité du cadre de vie offert, tant appréciés par ses habitants.

Située à 15 km de Paris sur les hauteurs de la vallée, elle est desservie par deux gares de proximité de la ligne H du Transilien (Enghien-les-Bains et Groslay), grâce à son réseau de bus la collectivité est vite accessible. Montmorency dispose de nombreux services à la population, de commerces, d'infrastructures de santé et de loisirs. Son attractivité permet de maintenir et développer des services publics qui répondent au besoin d'une population en perpétuelle évolution.

Forte de ses 430 employés qui œuvrent au sein des différents services installés aux quatre coins du territoire communal, la ville porte l'ambition d'un projet municipal riches de projets.

Missions principales et objectifs

C'est au sein de la Direction des Services Techniques, pour son service Propreté que la ville recherche un Agent de Propreté (H/F) pour exécuter divers travaux d'entretien courant des voirie et des espaces publics en suivant des directives ou d'après des documents techniques.

Activités principales :

Entretien et nettoyage des espaces et voies publiques (Cimetières, et écoles)

Missions de « patrouille » diagnostic des principales dégradations de la voirie et interventions d'urgence

Maintenance courant de l'outillage de chantier

Activités spécifiques :

Intervention rapide en cas d'accident ou de catastrophe naturelle

Fouille et/ ou déblaiement des éléments encombrants la voirie

Entretien des chemins ruraux

Formations et expériences requises

Compétences requises :

Expérience dans le domaine de la voie publique,

Connaître le fonctionnement du matériel propre à la propreté des voiries,

Connaître les techniques élémentaires de gestes et postures,

Travailler en équipe et effectuer les travaux selon les consignes et les procédures définies,

Prendre soin du matériel,

Avoir une tenue correcte et un comportement respectueux du service public,

Permis B.

Profil souhaité :

- Autonomie dans la mise en œuvre des consignes ;
- Avoir l'esprit d'équipe ;
- Respect de l'obligation de réserve et de la hiérarchie ;
- Sens du service public ;
- Ponctualité et assiduité ;

Infos pratiques

Conditions d'exercice :

- Travaille à l'extérieur par tout temps, en toutes saisons, à pied,
- Rythme de travail souple, déplacements sur les sites,
- Travaille en équipe,
- Horaires réguliers,
- Utilisation de matériel bruyant et tranchant,
- Disponibilité lors d'opérations et événements exceptionnels,
- Travaille de nuit si nécessaire, travaille "sous circulation",
- Port de vêtements de sécurité obligatoire,
- Respect des normes portant sur les activités, les matériels et les produits,
- Certificat d'aptitude à la conduite d'engins en sécurité (CACES) pour les matériels qui l'exigent peut être demandé
- D'autres types d'habilitations ou de qualifications pourront être nécessaires (manipulation et transport de matière dangereuses, ...).

Poste permanent à temps complet à pourvoir dès que possible, ouvert au cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux, par voie de mutation, de détachement ou contractuelle.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + prime liée à l'entretien professionnel + participation employeur mutuelle + participation employeur prévoyance + CNAS, Comité National d'Action Sociale (éligibilité 6 mois de présence).

Contact

[Postuler en ligne](#)

ou

Envoyer votre candidature à

Monsieur le Maire,

Mairie de Montmorency - 2 avenue Foch - BP 70101 95162 MONTMORENCY Cedex

ou par mail : recrutement@ville-montmorency.fr

Document(s)

[Consultez l'offre détaillée](#)

Liens utiles

[Toutes les offres d'emploi à Montmorency](#)