

Agent d'entretien et de restauration - H/F

Date de parution de l'offre

24/06/2025 - 12:00

Type de contrat

Titulaire

Contractuel

La Ville de Montmorency (21 942 habitants - 15 km de Paris) recrute par voie contractuelle des agents d'entretien et de restauration pour la rentrée scolaire 2025.

Missions principales et objectifs

Au sein de la Direction de l'Education, sous la responsabilité du coordinateur scolaire, vous serez chargé(e) des missions ci-dessous :

Sur le temps scolaire : Nettoyage des locaux et restauration.

- **Assurer quotidiennement, le nettoyage des écoles :** classes, sanitaires (3 fois par jour), parties communes, salles d'activités type informatique, bibliothèque et des accueils de loisirs en respectant les procédures et le planning de nettoyage.
- **Assurer la restauration scolaire :**
 1. - Prendre les effectifs et remplir le cahier administratif de suivi,
 2. - Vérification des livraisons,
 3. - Préparation des denrées alimentaires et remise en température des aliments,
 4. - Service des convives,
 5. - Débarrassage et plonge,
 6. - Nettoyage des offices et des salles de restaurants,

Sur le temps des vacances scolaires : Nettoyage approfondi des locaux et restauration quotidienne.

- Nettoyage approfondi et complet de l'école,
- Nettoyage quotidien de tous les locaux utilisés par les accueils de loisirs,
- Nettoyage quotidien des sanitaires (3 fois par jour),
- Restauration : Effectifs, vérification des livraisons, préparation, remise en température, débarrassage, plonge et nettoyage des offices et des salles de restauration.

Formations et expériences requises

Profil :

Savoir-être :

- Avoir un esprit d'équipe développé,
- Attitude positive (souriant(e), optimiste...),
- Langage exemplaire,
- Ponctualité et assiduité
- Discrétion et de voir de réserve
- Adaptabilité

Savoir-faire :

- Bonnes connaissances des réglementations en matière d'hygiène et de sécurité, des normes HACCP,

- Sens de l'organisation,
- Prise d'initiatives,

Infos pratiques

Horaires de travail :

- Période scolaire : Lundi, Mardi, Jeudi, Vendredi : 9h15-13h30 et 14h30-18h30, 1 mercredi sur 2 travaillé : 8h00-13h30 et 14h30-16h00
- Vacances scolaires : Du lundi au jeudi 7h30-13h30 et 14h30-16h00 et le vendredi 7h30-13h30 et 14h30-15h30.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + prime liée à l'entretien professionnel + mutuelle + CNAS. Poste permanent à temps complet par voie contractuelle à compter du 25/08/2025

Contact

[Postuler en ligne](#)

ou

Envoyer votre candidature à

Monsieur le Maire,

Mairie de Montmorency - 2 avenue Foch - BP 70101 95162 MONTMORENCY Cedex

ou par mail : recrutement@ville-montmorency.fr

Document(s)

[Consultez l'offre détaillée](#)

Liens utiles

[Toutes les offres d'emploi à Montmorency](#)